

## ***Termes de référence pour le recrutement de consultant pour l'organisation d'une formation de formateur***

**Le CARA** ou le Centre d'Affaires de la Région Anôsy, une Organisation Non Gouvernementale basée à Taolagnaro. Elle a pour mission de promouvoir le développement économique par la promotion de l'entrepreneuriat. En effet, elle s'occupe de la mise en place d'un environnement des affaires attrayantes, par le développement d'activités et de services d'appui et d'accompagnement en vue de professionnaliser les MPMES et les entrepreneurs.

Le CARA a reçu une subvention de l'Union Européenne à travers son programme PROCOM pour le « Projet d'Appui au Développement de l'Entrepreneuriat dans la Région Anosy ». Dans le projet, le CARA organisera une formation de formateur à Fort-dauphin pour renforcer la compétence de ses collaborateurs, afin d'obtenir un pool de formateur compétent.

Dans la mise en œuvre des objectifs de ce projet, le renforcement de capacité des formateurs locaux de la région Anosy, CARA lance un appel à un prestataire de service de formation, ce qui fait l'objet de ce présent TDR.

### **Tâches et activités du ou des consultant(s)**

Le consultant aura pour mission de concevoir et animer la formation des formateurs

Le consultant aura pour activités principales :

- Concevoir les modules de formation
- Concevoir les supports de formation
- Animer les sessions de formation
- Rédiger un rapport de la formation

### **Étendue des activités**

Les activités vont se dérouler en trois (3) étapes :

1<sup>ère</sup> étape : Préparation de la formation (modules, support, etc.)

2<sup>ème</sup> étape : Validation par la Direction de CARA et ajustement

3<sup>ème</sup> étape : Animation de la formation

### **Résultats attendus :**

- Des modules de formations sont rédigés par le consultant
- Des ateliers de formations sont animés par le consultant
- Les Participants maîtrisent le contenu de la formation et sont capables d'animer des formations
- Un rapport de formation, bien détaillé

### **Thème**

La bonne gouvernance d'entreprise

### **Profil du Formateur :**

Le formateur doit disposer :

- D'une expérience significative dans la conception et la réalisation des contenus pédagogiques et andragogique;
- D'expériences dans le domaine de la formation d'adulte
- De bonnes qualités en termes de communication et d'une aptitude réelle à animer les sessions de formations sur les modules évoqués notamment une parfaite connaissance des aspects pédagogiques et/ou andragogiques.
- D'une expérience spécifique liée au thème proposé
- D'une bonne capacité de rédaction et de synthèse ;

Le français constituera la langue de travail.

### **Période et lieu d'intervention ::**

Date : 17 Mars au 22 Mars 2019

Durée : 5 jours

Les formations se dérouleront à Fort-Dauphin,

### **Cibles**

Le projet a pour cibles les formateurs locaux dans la région Anosy.

La session de formation comptera 20 participants au plus.

### **Composition du dossier de candidature :**

- Une demande manuscrite adressée à Mr le Chargé de projet
- Une lettre de motivation ;
- Un curriculum vitae avec des références
- Un curricula de formation et la prétention
- *Un plan détaillé des modules à rédiger, la proposition de thème, et le coût de la formation.*

### **Dépôt de candidatures**

Le dossier est à envoyer par mail aux adresses suivantes : [receptioncara@gmail.com](mailto:receptioncara@gmail.com), et en copie à [r.aina@cara.mg](mailto:r.aina@cara.mg), [adrio.r@cara.mg](mailto:adrio.r@cara.mg), avant le 12 Mars 2019 à Midi.